

Area tematica: La gestione delle relazioni interne ed esterne

LABORATORIO FORMATIVO: produzione di un breve lavoro

Profilo: Assistente Amministrativo

Esperto: Maria Dolores Veronesi

GRUPPO: ____

Corsisti/Gruppo di lavoro:

Nome	Cognome	Istituto di Servizio

Le responsabilità e le modalità operative previste per la gestione della comunicazione interna ed esterna:

- assicurare la corretta, sistematica e tempestiva circolazione delle informazioni, sia quelle rivolte ai portatori di interesse interni (personale docente e non docente, studenti, famiglie) che esterni (partner di progetto, partner di rete, fornitori, istituzioni, territorio);
- assicurare la reperibilità e la facilità di accesso per tutti i portatori di interesse delle informazioni e delle comunicazioni provenienti dall'esterno;
- far entrare la comunicazione come componente strategica di ogni processo attivato nell'Istituto;
- assicurare, attraverso una comunicazione efficace e sistematica, la diffusione e la disseminazione sul territorio del progetto educativo in cui si concretizzano la mission e la vision della scuola;
- aprire canali di ascolto rivolti al territorio, facendo della gestione delle relazioni interne ed esterne un fattore di miglioramento.

CAMPO DI APPLICAZIONE

ESERCITAZIONE

N.B. barrare l'esercitazione che si intende eseguire

	Scuola come organizzazione	ESERCITAZIONE
1	All'interno di una organizzazione non può assolutamente mancare la comunicazione che costituisce un'attività di produzione di servizi sotto forma di informazioni e che ha lo scopo di facilitare e migliorare le relazioni interpersonali, garantire i flussi informativi all'interno e all'esterno, far conoscere l'organizzazione nel suo complesso e le sue strategie operative, supportare e indirizzare le attività degli operatori, ridurre al minimo gli equivoci e le interpretazioni ambigue.	-Delineare l'organigramma del personale ATA, della scuola che comunica, interagisce, informa e forma, indicando la relativa tipologia di incarico assegnato e descrivendo gli elementi positivi che questa rappresentazione grafica riveste ai fini dell'organizzazione dei servizi, sia per gli operatori interni, sia per l'utenza.
2	La cultura del lavorare insieme La gestione progettuale della complessità si avvale del lavoro individuale e del lavoro coordinato.	- Definire le linee gerarchiche, assegnare le competenze che caratterizzano la struttura organizzativa di una scuola.
3	Organizzazione e cultura organizzativa "Organizzazione" è il complesso delle attività svolte da un gruppo di individui per raggiungere uno scopo comune	-Predisporre una scheda di sintesi delle competenze del personale ATA da rilevare per l'ottimale organizzazione dei servizi da proporre nel piano delle attività

La gestione delle relazioni interne ed esterne

Esercitazione n° _____