



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale
Ufficio II

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DANTE ALIGHIERI"-L'AQUILA
Prot. 0001539 del 26/01/2023
VII (Entrata)

Ai
Dirigenti scolastici
delle Istituzioni scolastiche statali
della Regione Abruzzo

p. c. Ai Dirigenti
degli Ambiti Territoriali

Alla scuola Polo regionale
per la Formazione,
I.C. "Dante Alighieri"
di L'Aquila

OGGETTO: Piano di formazione per il personale ATA della Regione Abruzzo.

In riferimento all'oggetto e in risposta ai bisogni espressi dai Dirigenti scolastici, l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo sta curando l'organizzazione di interventi formativi destinati al personale amministrativo che opera nelle segreterie delle scuole.

In collaborazione con la Scuola Polo regionale per la Formazione, I.C. "Dante Alighieri" di L'Aquila, si sta redigendo un piano di formazione che ha l'obiettivo di consentire al personale di segreteria il rafforzamento delle competenze fondamentali per l'attuazione efficace ed efficiente delle procedure di base della segreteria scolastica, consolidando, in particolare, la fondamentale interazione degli operatori col sistema informativo del Ministero.

Destinatario delle attività formative è il personale ATA delle Scuole della Regione Abruzzo.

L'iniziativa prevede varie edizioni di un corso, della durata complessiva di 30 ore in presenza, relativo ad argomenti di interesse generale, dedicato a gruppi ristretti di 25/30 partecipanti, la cui definizione verrà comunicata a breve.

La prima iniziativa in programma è quella relativa al seguente argomento:

- **Procedure di acquisto di beni e servizi - Progettazione e attuazione degli investimenti relativi alle misure previste dal PNRR – Piano Scuola 4.0 e 1.4 Interventi finalizzati alla riduzione dei divari territoriali e alla lotta alla dispersione.**

All'argomento verranno dedicate n. 4 ore rivolte, in particolare, a chi si occupa in prima persona della materia (DSGA e/o AA).

La Scuola Polo si avvarrà di formatori di consolidata esperienza tecnico-pratica, provenienti dalle Istituzioni Scolastiche, selezionati con procedura già conclusa, che avranno



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

Direzione Generale

Ufficio II

il compito di accompagnare i corsisti nell'acquisizione delle competenze professionali specifiche per il funzionamento delle segreterie scolastiche.

Durante il corso e al termine dello stesso, saranno somministrati dei questionari per verificare il livello di apprendimento raggiunto dai partecipanti rispetto agli obiettivi prefissati.

La Scuola Polo, inoltre, dispone di una piattaforma per la condivisione dei materiali e la collaborazione tra formatori e corsisti e tra corsisti. L'ambiente verrà utilizzato dal formatore per pubblicare documenti, slide, lezioni, stimoli necessari ai corsisti per approfondire le tematiche del corso. Nello stesso ambiente i corsisti potranno avvalersi di quanto disponibile e potranno pubblicare, a loro volta, il materiale prodotto durante il corso.

A conclusione delle attività di formazione tutti i materiali saranno pubblicati sul sito della Scuola Polo Formazione Regione Abruzzo <https://www.scuolapoloregionaleabruzzo.edu.it/> nella sezione dedicata.

Con successive comunicazioni, saranno fornite tutte le informazioni organizzative necessarie.

Il Direttore Generale
Massimiliano Nardocci
(documento firmato digitalmente)